

Zamawiający:

Prokuratura Okręgowa w Łodzi

ul. Kilińskiego 152

90-322 Łódź

strona internetowa :

www.lodz.po.gov.pl

Numer sprawy: **VII Zp 2300 / 6 / 12**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 ze zm.) zwane dalej w treści Pzp.
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Przedmiot zamówienia:

**„Sprzedaż energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych obszaru Prokuratury
Okręgowej w Łodzi w okresie od dnia 1.10.2012 r. do dnia 30.09.2014 r.”**

Kod CPV: 09310000 – 5 elektryczność;

ZATWIERDZAM:
Krzysztof Bukowiecki
Prokurator Okręgowy
w Łodzi
podpis nieczytelny
Łódź, dnia 06 lipca 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Przedmiot zamówienia i wymagania zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia

1.1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na sprzedaż energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych obszaru Prokuratury Okręgowej w Łodzi w okresie od dnia 1.10.2012 r. do dnia 30.09.2014 r.

1.2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z przepisami rozporządzeń wykonawczych do w/w ustawy, w tym przede wszystkim z zapisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. Nr 93, poz. 623 z późniejszymi zmianami).

1.3. Obiekty, których dotyczy postępowanie :

- Prokuratura Okręgowa w Łodzi, ul. Kilińskiego 152
- Prokuratura Rejonowa Łódź-Widzew i Łódź-Polesie, ul. Dąbrowskiego 40a
- Prokuratura Rejonowa Łódź-Bałuty, ul. Ciesielska 7
- Prokuratura Rejonowa Łódź-Górna, ul. Sieradzka 11a
- Prokuratura Rejonowa w Pabianicach, ul. Warszawska 39
- Prokuratura Rejonowa w Zgierzu, ul. Łódzka 20
- Prokuratura Rejonowa w Skierniewicach, ul. Gałęckiego 4
- Prokuratura Rejonowa w Kutnie, ul. Staszica 3
- Prokuratura Rejonowa w Łowiczu, ul. Kaliska 1/3

Wszystkie prokuratury urzędują od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00, z wyjątkiem wtorku w którym godziny urzędowania to 8.00-17.00. Godziny urzędowania są to godziny, w których pobór energii elektrycznej jest najbardziej zintensyfikowany.

Po godzinach urzędowania oraz w dni wolne od pracy w dwóch obiektach sprawowana jest całodobowa ochrona fizyczna. Pozostałe budynki podłączone są do jednostki monitorującej obiekty.

Dodatkowo we wszystkich obiektach od poniedziałku do piątku w godzinach 16.00-20.00 wykonywana jest usługa sprzątnia.

1.4. Szacunkowe całościowe zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie 24 miesięcy we wszystkich w/w obiektach wynosi 1 300 000 kWh.

Zapotrzebowanie na energię elektryczną jest ilością szacunkową w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego, bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zużycia mniejszej lub większej ilości w stosunku do zamawianej energii elektrycznej w czasie trwania umowy.

Charakterystyka energetyczna poszczególnych obiektów

Punkt poboru energii elektrycznej	Nr licznika	Grupa taryfowa	Moc umowna w kW	Strefa czasowa	Szacunkowe zużycie energii w okresie 24 miesięcy w kWh	Dystrybutor
Prokuratura Okręgowa w Łodzi ul. Kilińskiego 152, 90 -322 Łódź	3199066	B 22	220 (podstawowe)	szczytowa	183 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
				pozaszczytowa	475 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Okręgowa w Łodzi ul. Kilińskiego 152, 90 -322 Łódź	21004353	C 11	18 (rezerwa)	całodobowa	2 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa Łódź-Widzew i Łódź-Polesie ul. Dąbrowskiego 40a, 93-277 Łódź	1134896	C 21	120 (podstawowe)	całodobowa	222 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa Łódź-Widzew i Łódź-Polesie ul. Dąbrowskiego 40a, 93-277 Łódź	1171798	C 21	68 (rezerwa)	całodobowa	2 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa Łódź-Bałuty ul. Ciesielska 7, 91-308 Łódź	8218809	C 11	39	całodobowa	70 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź

Prokuratura Rejonowa Łódź-Górna ul. Sieradzka 11a, 93-171 Łódź	4976524	C 11	39	całodobowa	15 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa w Pabianicach ul. Warszawska 39, 95-200 Pabianice	1171866	C 21	100	całodobowa	90 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa w Zgierzu ul. Łódzka 20, 95-100 Zgierz	3190613	C11	30	całodobowa	64 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź
Prokuratura Rejonowa w Skierniewicach ul. Gałęckiego 4, 96-100 Skierniewice	7957378	C 11	22	całodobowa	59 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren ul. Piotrkowska 58, 90-105 Łódź
Prokuratura Rejonowa w Kutnie ul. Staszica 3, 99-300 Kutno	47458908	C 11	21	całodobowa	43 000	Energa Operator S.A. ul. Wyszogrodzka 106, 09-400 Płock
Prokuratura Rejonowa w Łowiczu ul. Kaliska 1/3, 99-400 Łowicz	13733601	C 11	35	całodobowa	75 000	PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren ul. Piotrkowska 58, 90-105 Łódź

1.5. Pomimo, że zamówienie dotyczy kilku obiektów jednostek organizacyjnych obszaru Prokuratury Okręgowej w Łodzi, to faktury rozliczeniowe z tytułu realizacji przedmiotu umowy będą wystawiane na Zamawiającego :

Prokuratura Okręgowa w Łodzi
ul. Kilińskiego 152
90-322 Łódź,
NIP 725-11-05-734, REGON 000000253

- 1.6. Wykonawca wyrazi zgodę na 30-dniowy termin płatności faktury.
- 1.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 1.8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 1.9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na zwiększeniu ilości dostaw energii elektrycznej.
- 1.10. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2. Termin wykonania zamówienia

- 2.1 Sprzedaż energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych obszaru Prokuratury Okręgowej w Łodzi w okresie od dnia 1.10.2012 r. do dnia 30.09.2014 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp i spełniają warunki wynikające z treści art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż posiada aktualną koncesję (ważną w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Wykonawca powinien wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia. Poprzez zamówienie o charakterze i złożoności porównanej z przedmiotem zamówienia należy rozumieć sprzedaż energii elektrycznej o wartości łącznej nie mniejszej niż 25 000 zł brutto za okres 1 miesiąca na rzecz jednego odbiorcy.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie wymaga szczególnego dokumentu na spełnienie tego warunku.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej działalność związaną z przedmiotem zamówienia.

- 3.2. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę wyszczególnionych w punkcie 4 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku, po uwzględnieniu okoliczności o których mowa w art. 26 ust. 3 i 4 Pzp, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 3.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 4.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:
- 4.1.1 Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 4.1.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki z art. 22 ust. 1 Pzp - **według załącznika nr 2**. Oświadczenie składa Wykonawca lub pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.1.3** Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, iż dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **według załącznika nr 3**.
- 4.1.4 Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej działalność związaną z przedmiotem zamówienia.

4.2. Dokumenty potwierdzające, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 4.2.1 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp - zgodnie z **załącznikiem nr 4**. Oświadczenie to musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, - zgodnie z **załącznikiem Nr 5**.

4.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 4.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji

- nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje wykonawcy i zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, niezwłocznie potwierdzając fakt ich otrzymania.
- 5.2. Wykonawcy w razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości mogą zwracać się pisemnie lub faksem do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ i dołączonych do niej dokumentów na adres:
Prokuratura Okręgowa w Łodzi ul. Kilińskiego 152, 90-322 Łódź, (fax: +48 42676 86 93),
- 5.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ zgodnie z zapisami art. 38 Pzp.
- 5.4. Treść zapytań bez ujawnienia ich źródła wraz z wyjaśnieniami na zapytania do SIWZ, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Łodzi, a także będzie przesłana listem lub faksem wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego.
- 5.5. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielenia odpowiedzi na ewentualne pytania.
- 5.6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść SIWZ.
O każdej zmianie zamawiający niezwłocznie zawiadomi każdego z uczestników postępowania, a wprowadzoną zmianę zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 5.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.
- 5.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
 - Anna Mikołajczak tel. 42 676-86-89 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 16:00.

6. Wymagania dotyczące wadium.

- 6.1. Wykonawca, pod rygorem nieważności oferty, wnosi wadium w wysokości:

- 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych i 00/100);

przed upływem terminu składania ofert. Brak wniesienia wadium w tym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

- 6.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenia kasy są zawsze poręczeniami pieniężnymi,
- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.),
- 6.3 Wpłaty wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Prokuratura Okręgowa w Łodzi Nr rachunku: **93 1010 1371 0004 9113 9120 0000** z podaniem w tytule wpłaty numeru sprawy – SIWZ (**VII Zp 2300/ 6 /12**).
 - 6.4 Przy dokonywaniu wpłaty w formie przelewu wykonawca winien zadbać o to, aby wpłacana kwota była zaksięgowana w banku na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert.
 - 6.5 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp. oraz być ważne przez okres związania ofertą określony w SIWZ. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji. Dowód wniesienia wadium w formie niepieniężnej może być złożony w siedzibie Zamawiającego w dowolnym czasie przed terminem składania ofert, w przeciwnym wypadku musi być dołączony do oferty.
 - 6.6 Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.
 - 6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn leżących po jego stronie.
 - 6.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy, zgodnie z art. 46 ust. 4 Pzp. wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
 - 6.9 Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w innych przypadkach unormowanych w art. 46 ust. 1 i 2 Pzp.
 - 6.10 W ofercie należy wskazać numer rachunku, na który Zamawiający dokona przelewu wadium w przypadku jego zwolnienia.

7. Termin związania ofertą

- 7.1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 7.3. Odmowa wyrażenia zgody, której mowa w punkcie 7.2. nie powoduje utraty wadium.
- 7.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.
- 8.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca, przedłoży więcej

- aniżeli jedną ofertę, spowoduje to odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 8.4. Składana oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowo-cenowym **według załącznika nr 1** do SIWZ
- 8.5. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie oświadczenia i dokumenty wynikające z punktu 4 SIWZ.
- 8.6. Formularz ofertowo-cenowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę czytelnie i ściśle według postanowień SIWZ bez dokonywania w nich zmian .
- 8.7. W przypadku gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób.
- 8.8. Ofertę jak i wszystkie załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy .
- 8.9. Każda poprawka w ofercie powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym wypadku poprawki nie będą uwzględnione.
- 8.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 8.11. Zalecane jest aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane, parafowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty oraz trwale połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich usunięcie.
- 8.12. Ofertę należy złożyć w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 152 - BIURO PODAWCZE (na I kondygnacji budynku – siedziby Zamawiającego) z dopiskiem „, Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”
- 8.13. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16,04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”, zaleca się aby były trwale zszyte i oddzielnie spięte.
- 8.14. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
- 8.15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA”.
- 8.16. Na ofertę składają się następujące dokumenty :
1. Formularz ofertowo-cenowy (**według załącznika Nr 1**);
 2. Dowód wniesienia wadium.
 3. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy.
 4. Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w rozdziale 4 SIWZ.
- 8.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

9.1. Ofertę należy złożyć w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 152 – BIURO PODAWCZE (na I kondygnacji budynku – siedziby Zamawiającego) - nie później niż do **godz. 10.00 19 lipca 2012 roku**

9.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 lipca 2012 roku o godz. 10.30**, w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej.

9.3. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.

9.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9.5. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

- imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) Wykonawców,
- cen ofert,
- terminu wykonania zamówienia,
- warunków płatności.,

10. Opis sposobu obliczenia ceny

10.1. Cena ofertowa wynikać będzie z formularza oferty oraz musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę netto i brutto za 1 kWh energii elektrycznej, obejmującą pełen zakres przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym opłatę handlową i opłatę za bilansowanie handlowe).

10.2. Zamawiający wymaga, aby cena podana została w złotych polskich, z zaokrągleniem do czterech miejsc po przecinku.

Wyliczone wartości netto i brutto, o których mowa w punkcie 10.1. Wykonawca podaje cyfrowo i słownie.

10.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie się odbywać w PLN (złoty).

10.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty.

10.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Opis kryteriów oraz sposobu oceny ofert

11.1. Do oceny ofert przyjęta zostanie kwota, która wyniknie z iloczynu za 1 kWh energii elektrycznej netto i ogólnej szacunkowej ilości kWh energii elektrycznej za 24 miesiące dostawy energii elektrycznej do wszystkich obiektów Zamawiającego oraz wszystkich liczników (w formularzu ofertowym – łączna cena przedmiotu zamówienia) z doliczonym należnym podatkiem VAT.

11.2. Oferty ocenione zostaną za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

cena – 100%,

Obliczanie punktów nastąpi zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

- 11.3. Zamawiający skieruje zamówienie do wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium podanego w SIWZ, odpowiada zasadom określonym w przepisach Pzp. oraz spełnia wymagania określone w SIWZ.
- 11.4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert w trybie art. 87 Pzp.
- 11.5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 Pzp.
- 11.6. Postępowanie unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 Pzp.

12. Waluta zamówienia

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

13. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firm albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 13.2. Nadto Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 13.1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 13.4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art.183 Pzp., w terminie określonym w art. 94 Pzp.
- 13.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy , Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania , o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 13.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do :
- przekazania Zamawiającemu danych osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym oraz przekazywania i odbioru dokumentów związanych z realizacją umowy (imiona, nazwiska, numery telefonów, numery faksów, adresy e-mail),
 - przedłożenia aktualnej umowy w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucji, działającym na terenie dla którego Wykonawca złożył ofertę lub ważną promesę albo oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji
 - Wykonawcy o posiadaniu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucji, z treści

którego wynikać będzie okres obowiązywania tejże umowy oraz to, iż zakres terytorialny obowiązywania umowy jest zgodny z terenem, dla którego Wykonawca złożył ofertę.

- 13.7. Niewywiązanie się z obowiązków określonych w pkt. 13.6. skutkować będzie uznaniem odstąpienia od umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp..

14. Wzór umowy na wykonanie zamówienia

- 14.1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 14.2. Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 15.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp., przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 180 ust. 2 pkt 2-4 Pzp.
- 15.2 Wykonawca w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie.
- 15.3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców.

16. Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy
- Nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu przez wykonawcę warunków wynikających z art. 22 ust. 1
- Nr 3 – Wykaz dostaw
- Nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1 Pzp
- Nr 5 – Wzór oświadczenia - osób fizycznych na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 Pzp.
- Nr 6 - Wzór umowy

Ogłoszenia zamieszczone na portalu urzędu zamówień publicznych dnia 6.07.2012r. pod numerem 239330 – 2012.