



RZCZPOSPOLITA POLSKA
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI
WYDZIAŁ VII
BUDŻETOWO – ADMINISTRACYJNY
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
ul. Kilińskiego 152
90-322 Łódź
tel.: (42) 67-68-692, fax.: (42) 67-68-693

<http://lodz.po.gov.pl/ogloszenia.htm>

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(S I W Z)

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Przedmiot zamówienia:
Świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Prokuratury Okręgowej w Łodzi i
podległych jej jednostek organizacyjnych.
(Kod CPV: 92600000-7 Usługi sportowe, 92610000-0 Usługi świadczone przez ośrodki sportowe,
92330000-3 Usługi świadczone przez ośrodki rekreacyjne)

Numer sprawy: VII Zp 2300 / 1 / 2013

Zatwierdzam:
Prokurator Okręgowy w Łodzi

19.02.2013r.
(data zatwierdzenia)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo - rekreacyjnych dla pracowników Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych, tj. Prokuratur Rejonowych w Łodzi w dzielnicach: Bałuty, Górna, Polesie, Śródmieście, Widzew oraz Prokuratur Rejonowych w Brzezinach, Łowiczu, Łęczycy, Kutnie, Pabianicach, Rawie Mazowieckiej, Skierniewicach, Zgierzu.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

1.2.1. Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie przez Wykonawcę pracownikom zgłoszonym przez Zamawiającego obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie całej Polski.

1.2.2. Zamawiający przewiduje około:

160	pracowników*
30	członków rodziny/osób towarzyszących
30	dzieci do lat 18

(*) przez pracowników Zamawiający rozumie osoby zatrudnione, pobierające uposażenie w stanie spoczynku, emerytów i rencistów

określonych jako użytkowników, którzy będą korzystać z zajęć sportowo-rekreacyjnych. Konkretna liczba użytkowników będzie ustalona po zakończeniu postępowania przetargowego i może ulec zmianie w okresie realizacji umowy. Wykonawca ponosi ryzyko zmniejszenia lub zwiększenia liczby użytkowników i nie będą mu z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.

1.2.3. Użytkownicy będą posiadali dostęp do minimum 2000 obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie całego kraju, w tym: na terenie Łodzi wymagany jest dostęp bez dodatkowych opłat do zajęć sportowo-rekreacyjnych w co najmniej 50 obiektach sportowo-rekreacyjnych oraz dostęp bez dodatkowych opłat do zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Prokuratur Rejonowych w Zgierzu, Pabianicach, Kutnie, Łęczycy, Łowiczu, Skierniewicach, Rawie Mazowieckiej, Brzezinach w obiektach znajdujących się w tych miejscowościach lub w odległości nieprzekraczającej 50 km od granic administracyjnych wyżej wymienionych miast. Przez dodatkowe opłaty Zamawiający rozumie w szczególności wydatki związane z rejestracją lub zapisami użytkowników na zajęcia.

1.2.4. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zapewni karty magnetyczne uprawniające do korzystania przez użytkowników z obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie całego kraju, którzy zgłoszą się w danym miesiącu.

1.2.5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu warunki i ceny (w pakietach rabatowych) za

korzystanie z dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla członków rodzin pracowników /osób im towarzyszących oraz korzystania z basenu przez dzieci do lat 18.

1.2.6. Liczba obiektów, do których dostęp zapewni Wykonawca w ofercie nie może zmniejszyć się w trakcie obowiązywania Umowy.

1.2.7. W przypadku, gdy w obiekcie sportowym, z którego będzie korzystał użytkownik obowiązuje rezerwacja wizyt, użytkownik może dokonać minimalnie trzech rezerwacji wizyt w ciągu tygodnia lub dwunastu w ciągu miesiąca.

1.2.8. Zamawiający w przypadku zmiany Użytkowników będzie dokonywał co miesiąc, nie później niż 10 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego zgłoszenia listy użytkowników.

1.2.9. Zamówienie dotyczące zakupu kart dla pracowników będzie finansowane w części z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

2. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających .

5. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia 12 miesięcy od dnia, podpisania umowy.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1.W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza tego warunku.

7.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wykaże że zrealizowali co najmniej 2 zamówienia, o wartości brutto minimum 200 000 PLN każde, polegające na wykonaniu usługi odpowiadającej swoim rodzajem i zakresem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, należy rozumieć usługę polegającą na zapewnieniu dostępu do minimum 2000 obiektów sportowo- rekreacyjnych na terenie całego kraju na zajęcia sportowo - rekreacyjne w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

7.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca zapewni dostęp do minimum 2000 obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie całego kraju, w tym na terenie Łodzi dostęp, bez dodatkowych opłat do zajęć sportowo-rekreacyjnych w minimum 50 obiektach oraz dostęp do zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników pozostałych jednostek organizacyjnych Zamawiającego w obiektach usytuowanych w danej miejscowości lub w odległości nieprzekraczającej 50 km od granic administracyjnych każdej z nich w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

7.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza tego warunku.

7.1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w pkt 7.1.1. - 7.1.4 winien spełnić jeden Wykonawca lub wszyscy wspólnie.

Warunek określony w pkt 7.1.5. powinien spełnić każdy z Wykonawców oddzielnie.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdziale 8 SIWZ. Zgodnie z formułą „, spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i wymagania wynikające z przepisów Pzp. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A.

8.A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

8.A.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Pzp, według wzoru w załączniku Nr 2 do SIWZ,

8.A.2. W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia do oferty należy załączyć:

8.A.2.1. wykaz wykonanych zamówień polegających na zapewnieniu usługi dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej dwa zamówienia o wartości brutto minimum 200 000 PLN każde odpowiadające swoim rodzajem i zakresem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;

8.A.2.2 dokumenty potwierdzające, że wymagane usługi zostały wykonane z należytą starannością;

8.A.3.w celu potwierdzenia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca przedstawi wykaz obiektów sportowo-rekreacyjnych dostępnych dla użytkowników, poprzez podanie nazwy ośrodka, adresu, godzin otwarcia i rezerwacji, oraz rabatów usytuowanych w miejscowościach wymienionych w rozdziale 1 pkt 1.2.3. lub w odległości nieprzekraczającej 50 km od granic administracyjnych każdej z nich w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

8.A.4.Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8.A.5.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy złożą wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

B.

8.B.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

8.B.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru w załączniku Nr 3 do SIWZ,

8.B.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp. według wzoru w załączniku Nr 4 do SIWZ,

8.B.2. Stosownie do treści rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817)w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.B.1.2. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.B.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem.

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

9.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Prokuratura Okręgowa w Łodzi
Biuro obsługi interesantów
ul. Kilińskiego 152, 90 – 322 Łódź**

9.5. Wykonawcy mogą porozumiewać się :

- w sprawach związanych z procedurą przetargową
z p. Anną Zawadzką, tel. 42 676 86 92, godz. 8:00 – 16:00.
- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia
z p. Przemysławem Pospiszylem tel. 42 676 86 91, lub p. Elżbietą Rewers, tel. 42 676 86 27, godz. 8:00 – 16:00.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej

(www.lodz.po.gov.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.3. Jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ nieprowadzących do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.lodz.po.gov.pl).

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Ofertę należy przedstawić na formularzu ofertowym, według wzoru w załączniku Nr 1 do SIWZ.

12.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim (art. 9 ust.1 i 2 Pzp.). Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

12.4. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, w przypadku pełnomocników wymagane jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa.

12.5. Ofertę należy sporządzić czytelnie, zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane oraz parafowane przez Wykonawcę. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron. Każda poprawka w treści oferty, winna być sygnowana podpisem Wykonawcy.

12.6. Dołączona jako załącznik do oferty kopia dokumentu, winna być poświadczona „ za zgodność z oryginałem ”.

12.7. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeża, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą : „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Zaleca się aby były trwale zszyte i oddzielnie spięte.

12.8. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

12.9. Wszystkie rubryki formularzy muszą być wypełnione.

12.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.11. Na ofertę składa się:

12.11.1. wypełniony i podpisany formularz oferty, wg wzoru w załączniku nr 1 do SIWZ.

12.11.2. dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 8, A i B SIWZ

12.11.3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1. Miejsce dostarczenia ofert: Prokuratura Okręgowa w Łodzi. ul. Kilińskiego nr 152.

13.2. Termin składania ofert upływa: **28. 02. 2013 r. godzina 10 : 00 .**

13.3. Oferta zostaje uznana za złożoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w Biurze podawczym Zamawiającego przed upływem terminu podanego w punkcie 2.

13.4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez jego uszkodzenia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego z zaznaczeniem na opakowaniu, nazwy zamówienia;

przykładowy sposób zaadresowania opakowania

<Nazwa Wykonawcy >

<Adres Wykonawcy >

**Prokuratura Okręgowa w Łodzi
90 - 322 Łódź, ul. Kilińskiego nr 152**

Nr spr. VII Zp 2300 / 1 / 13

**„Oferta na świadczenie usług rekreacyjno-sportowych dla pracowników Prokuratury
Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych”**

Nie otwierać przed godz. 10:30, dnia 28 lutego 2013 r.

13.5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

13.6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

13.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu do składania oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ ZMIANA ”. Koperty oznaczone „ ZMIANA ” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

13.8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „ WYCOFANIE ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

13.9. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Prokuratury Okręgowej w Łodzi, sala konferencyjna A.0.09.(parter)

13.10. Czas otwarcia ofert: **28.02.2013r. o godz. 10:30.**

13.11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców i informacje dotyczące ceny.

13.13. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczania ceny

14.1. Na cenę oferty składają się:

14.1.1. Cena za kartę dla pracownika,

14.1.2. Suma cen za karty rodzinne:

a) cena karty dla członka rodziny / osoby towarzyszącej,

b) cena karty basenowej dla dziecka do 18 lat.

brutto za 1 miesiąc korzystania z obiektów sportowo- rekreacyjnych z uwzględnieniem podatku VAT, oraz innych opłat, ewentualnych rabatów i upustów.

14.2. Cena brutto za realizację zamówienia, powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

14.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a

Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 Pzp dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

14.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

14.4.1. oczywiste omyłki pisarskie

14.4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

14.4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga	Zasady oceny ofert w zakresie danego kryterium
1.	Cena	65%	punktacji będzie podlegać cena karty dla pracownika
2.	Suma cen	15%	punktacji będzie podlegać suma cen kart rodzinnych wymienionych w rozdziale 14, pkt 14.1.2 litera a i b
3.	Dostępność obiektów	20%	punktacji będzie podlegać liczba dostępnych obiektów zgodnie z przedstawionym wykazem (Rozdział 8.pkt 8.A.3.)

15.2. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

1) wg kryterium cena – C o wadze 65%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 65 punktów. Punkty, jakie otrzymają pozostałe oferty będą liczone w następujący sposób:

$$C = C_{\min} / C_{\text{of. bad.}} \times 65 \text{ pkt}$$

C min - cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu

C of. bad. - cena oferty badanej

2) wg kryterium suma cen kart o wadze 15% , dla:

a) członka rodziny pracownika/ osoby towarzyszącej – C_{KCZR}

b) basenowej dla dziecka do lat 18 - C_{KBD}

Oferta z najniższą ceną otrzyma 15 punktów. Punkty, jakie otrzymają pozostałe oferty będą liczone w następujący sposób:

$$C_{KR} = C_{KCZR} + C_{KBD}$$

$$C_{KR} \text{ min} / C \text{ Of. bad.} \times 15 \text{ pkt}$$

$C_{KR} \text{ min}$ - cena najtańszej oferty niepodlegające odrzuceniu

C of. bad. - cena oferty badanej

c) wg kryterium **D** – dostępność obiektów o wadze 20%.

Kryterium dostępności obejmuje łączną liczbę obiektów sportowo-rekreacyjnych, dostępnych dla użytkowników, usytuowanych w Łodzi oraz w miejscowościach wymienionych w rozdziale 1.pkt 1.2.3. lub w odległości nieprzekraczającej 50 km od każdej z nich w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Oferta, która będzie oferować dostęp do największej liczby obiektów sportowo- rekreacyjnych otrzyma 20 pkt. Punkty, jakie otrzymają pozostałe oferty będą liczone w następujący sposób:

$$D = \text{Dof. bad.} / D \text{ max.} \times 20 \text{ pkt}$$

D of. bad. – oferta badana

D max – oferta zawierająca najwyższą proponowaną łączną liczbę obiektów sportowo-rekreacyjnych.

15.3.Ocena końcowa ofert i wybór ofert najkorzystniejszej.

Punktowa ocena ofert [P] zostanie obliczona w/g wzoru:

$$P = C + C_{KR} + D$$

a oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów [P] zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

16. Udzielenie zamówienia

16.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w Pzp. oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

16.2.Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art.89 ust. 1 Pzp.

16.3.O odrzuceniu ofert oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.4.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp. na własnej stronie internetowej (www.lodz.po.gov.pl) oraz w swojej siedzibie na „ Tablicy ogłoszeń ”.

16.5.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż pięć dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.

16.6.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

16.7. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art.23 ust. 1 Pzp.) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17. Wymagania dotyczące wadium

17.1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 Pzp., żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

17.2. Wysokość wadium ustala się na kwotę: 4 250 PLN

17.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

17.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm).

17.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Prokuratury Okręgowej w Łodzi:

NBP O/O Łódź 93 1010 1371 0004 9113 9120 0000

z oznaczeniem „ Przetarg – usługi sportowe, Nr sprawy: VII Zp 2300 / 1 / 13”

Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajduje się na rachunku Zamawiającego przed terminem składania ofert.

17.6. Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączony do oferty.

17.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, wskazanej w art. 45 Pzp., powinny one zawierać minimum:

a) wskazanie wykonawcy (w przypadku konsorcjum – nazwa wszystkich Wykonawców)

b) wskazanie gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib

c) dokładną nazwę postępowania, w którym wniesiono gwarancję lub poręczenie

d) wskazanie sumy gwarancyjnej, ubezpieczeniowej, poręczenia

e) określenie terminu ważności gwarancji, ubezpieczenia, poręczenia (nie krótszy niż termin związania ofertą)

f) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia pełnej sumy wadium w przypadku wystąpienia ustawowych okoliczności określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i ust.5 Pzp.

17.8.Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 Pzp.

17.9.Zamawiający zwraca wadium na podstawie art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust.2 i ust. Pzp.

17.10. Jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu to do oferty należy załączyć oryginał dowodu wniesienia wadium.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

19.1.Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu

19.2.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 i 2 Pzp.

19.3.Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

19.4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie całej Polski w liczbie wskazanej w formularzu oferty.

19.5.Istotne dla stron postanowienia, zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

20.1.Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2 – 4 Pzp., przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności :

20.1.1.opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

20.1.2.wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

20.1.3.odrzucenie oferty odwołującego.

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Numerem ogłoszenia: 70964– 2013; data zamieszczenia:19.02.2013 r.