



RZECZPOSPOLITA POLSKA  
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI

Łódź, dnia

11

lipca 2017 roku

WYDZIAŁ V  
ORGANIZACYJNY

ul. Kilińskiego 152  
90-322 Łódź

tel.: (42) 67-68-613, fax.: (42) 67-68-614

sygnatura konkursu: PO V WO 1111.35.2017

Prokurator Okręgowy w Łodzi ogłasza konkurs na stanowisko  
informatyka w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi

Liczba wolnych stanowisk: 1 – informatyk

Miejsce pracy: Prokuratura Okręgowa w Łodzi.

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (początkowo umowa na czas określony, po ukończeniu półrocznego stażu umowa na czas nieokreślony)

Ramowy zakres zadań na stanowisku stażysty:

- skanowanie dokumentacji do dedykowanej aplikacji,
- udzielanie pomocy technicznej użytkownikom sprzętu i oprogramowania,
- prowadzenie ewidencji sprzętu IT i oprogramowania,
- utrzymywanie ciągłości pracy systemów teleinformatycznych,
- bieżące rozwiązywanie problemów teleinformatycznych,
- instalowanie, konfigurowanie oraz utrzymywanie w sprawności sprzętu komputerowego,
- okresowe przeglądy i konserwacja sprzętu jak również dokonywanie drobnych napraw sprzętu, a w przypadku sprzętu objętego gwarancją przekazywania i odbiór sprzętu z serwisu.

Konkurs zostanie przeprowadzony w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 400).

Wymagane dokumenty:

- wniosek o dopuszczenie do konkursu,
- życiorys i list motywacyjny,
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych kierunkowych informatycznych pierwszego stopnia i uzyskania tytułu zawodowego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o tym, iż nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających uprzednie zatrudnienie, kwalifikacje zawodowe.

Doświadczenie zawodowe i wymagania:

- praktyczna umiejętność administrowania/zaawansowanej obsługi systemami operacyjnymi od Microsoft Windows XP,
- praktyczna znajomość programów pakietu Microsoft Office od wersji 2003,

- praktyczna umiejętność obsługi i serwisowania informatycznego sprzętu biurowego,
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym korzystanie z dokumentacji,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność,
- kreatywność,
- zdolności analityczne,
- znajomość techniki pracy biurowej,
- odporność na stres.

Dodatkowym atutem będzie:

- znajomość specyfiki pracy sekretariatu w jednostkach prokuratury,
- praktyczna umiejętność administrowania systemami operacyjnymi od Microsoft Windows Server 2003,
- praktyczna umiejętność administrowania usługami sieciowymi (Active Directory, DNS, DHCP).

Kandydaci składają dokumenty w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi lub przesyłają je pocztą na adres organizatora konkursu, ze wskazaniem sygnatury konkursu podanej w ogłoszeniu. W razie przesłania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

Termin składania dokumentów: **1 sierpnia 2017 roku.**

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi w trzech etapach:

- I etap konkursu polega na selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.
- II etap konkursu polega na praktycznym sprawdzeniu obejmującym zweryfikowanie umiejętności wskazanych w punkcie dotyczącym stawianych kandydatowi wymagań.
- III etap konkursu polega na rozmowie kwalifikacyjnej.

Listy kandydatów zakwalifikowanych do kolejnych etapów konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi oraz na stronie internetowej [www.lodz.po.gov.pl](http://www.lodz.po.gov.pl) w sekcji „oferty pracy”.

Prokuratura Okręgowa w Łodzi zastrzega sobie prawo do odstąpienia od organizacji naboru do pracy w przedstawionej formie, bez podania przyczyny takiej decyzji.

Łódź, dnia 19 lipca 2017 roku

Zastępca  
Prokuratora Okręgowego  
w Łodzi  
Monika Galus-Talacha