



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI

WYDZIAŁ V
ORGANIZACYJNY

ul. Kilińskiego 152
90-322 Łódź

tel.: (42) 67-68-613, fax.: (42) 67-68-614

sygnatura konkursu: PO V WO 1111.67.2017

Łódź, dnia 17 listopada 2017 roku

**Prokurator Okręgowy w Łodzi ogłasza konkurs na stanowisko
stażysty w Prokuraturze Rejonowej Łódź- Bałuty, Polesie i Widzew**

Liczba wolnych stanowisk: 3 – stażysta

Miejsce pracy: Prokuratura Rejonowa Łódź-Bałuty, Polesie i Widzew.

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (początkowo umowa na czas określony, po ukończeniu półrocznego stażu umowa na czas nieokreślony)

Ramowy zakres zadań na stanowisku stażysty:

- wykonywanie prac kancelaryjno-biurowych i pomocniczych,
- prowadzenie urzędzeń ewidencyjnych w systemie informatycznym prokuratury,
- prowadzenie korespondencji i sporządzanie projektów pism,
- przyjmowanie i rejestrowanie wpływającej korespondencji,
- przygotowywanie dokumentów do ekspedycji i przekazywanie korespondencji pracownikom zgodnie z dekretacją,
- obsługa urzędzeń biurowych,
- wykonywanie w zakresie zleconym przez prokuratora czynności formalno-prawnych.

Konkurs zostanie przeprowadzony w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 400).

Wymagane dokumenty:

- wniosek o dopuszczenie do konkursu,
- życiorys i list motywacyjny,
- kserokopia dyplomu ukończenia szkoły średniej oraz zdanego egzaminu maturalnego bądź studiów wyższych i uzyskania tytułu zawodowego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o tym, iż nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających uprzednie zatrudnienie, kwalifikacje zawodowe.

Doświadczenie zawodowe i wymagania:

- poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej,
- umiejętność pracy w zespole,
- nieposzlakowana opinia,
- komunikatywność,

- kreatywność,
- zdolności analityczne,
- znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność posługiwania się sprzętem komputerowym (praktyczna obsługa pakietu MS Office - Word i Excel),
- odporność na stres.

Kandydaci składają dokumenty w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi lub przesyłają je pocztą na adres organizatora konkursu, ze wskazaniem sygnatury konkursu podanej w ogłoszeniu. W razie przesłania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

Termin składania dokumentów: **30 listopada 2017 roku.**

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi w trzech etapach:

- I etap konkursu polega na selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.
- II etap konkursu polega na praktycznym sprawdzeniu umiejętności obsługi komputera, oraz sprawdzeniu, w formie pisemnego testu, wiedzy kandydatów z zakresu funkcjonowania prokuratury,
- III etap konkursu polega na rozmowie kwalifikacyjnej.

Listy kandydatów zakwalifikowanych do kolejnych etapów konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi oraz na stronie internetowej www.lodz.po.gov.pl w sekcji „oferty pracy”.

Prokuratura Okręgowa w Łodzi zastrzega sobie prawo do odstąpienia od organizacji naboru do pracy w przedstawionej formie, bez podania przyczyny takiej decyzji.

Łódź, dnia 17 listopada 2017 roku

Prokurator Okręgowy
w Łodzi

Maria Szcześniak-Bauer