



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI
WYDZIAŁ V
BUDŻETOWO – ADMINISTRACYJNY
DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
ul. Kilińskiego 152
90-322 Łódź
tel.: (42) 67-68-692, fax.: (42) 67-68-693

Łódź, dnia 16 stycznia 2017 r.

PO V BA 261.1.2017.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych
równowartości kwoty 135 000 EURO

którego przedmiotem jest:

„ Usługa przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków świadczona
na zlecenie Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek
organizacyjnych z podziałem na dziewięć zadań ”

ZATWIERDZIŁ:

p.o. Prokuratora Okręgowego
w Łodzi

Maria Szcześniak - Bauer

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Prokuratura Okręgowa w Łodzi, ul. Kilińskiego 152, 90 – 322 Łódź

NIP: 725-11-05-734, Regon: 000000253.

Adres strony internetowej: lodz.po.gov.pl.

Postępowanie prowadzi:

Wydział V Budżetowo – Administracyjny

Dział Administracyjno-Gospodarczy,

Prokuratury Okręgowej w Łodzi

ul. Kilińskiego 152

90 – 322 Łódź

tel.: (+ 48) 42 676 86 91/92,

fax.: (+ 48) 42 676 86 93,

e -mail: bud.adm@lodz.po.gov.pl.

Godziny urzędowania : od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00.

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych¹ dalej oznaczonej jako „ustawą Pzp.”, oraz aktów wykonawczych do „ustawy Pzp.”
2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony regulowany „ustawą Pzp.”
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - 3.2. Strona internetowa Zamawiającego: www.lodz.po.gov.pl.
 - 3.3. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

¹ tekst jedn.: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
60100000 – 9 usługi w zakresie transportu drogowego,
60130000 – 8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,
98300000 – 6 różne usługi,
98370000 – 7 usługi pogrzebowe i podobne.
2. Świadczenie na rzecz Zamawiającego i podległych jej jednostek organizacyjnych usługi przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków z miejsca ich położenia do miejsc wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zasięg usług przewozowych obejmuje teren działania Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych: Prokuratur Rejonowych w dzielnicach miasta Łodzi: Łódź – Bałuty, Łódź – Górna, Łódź – Polesie, Łódź – Śródmieście, Łódź – Widzew oraz Prokuratur Rejonowych w: Brzezinach, Kutnie, Łowiczu, Łęczycy, Pabianicach, Rawie Mazowieckiej, Skierniewicach, Zgierzu.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, przewiduje możliwość wystąpienia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
7. Przedmiot zamówienia został podzielony na dziewięć zadań, ze względu na obszar właściwości administracyjnej, poszczególnych jednostek organizacyjnych tj.:

Zadanie Nr 1

- 1.1.** Prokuratura Okręgowa w Łodzi wraz z Prokuraturą Rejonową Łódź – Śródmieście, Łódź, ul. Kilińskiego 152:
 - a) obszar właściwości: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Śródmieście.
 - b) poza granice administracyjne miasta Łodzi.

1.2. Prokuratura Rejonowa Łódź – Bałuty, Łódź, ul. Ciesielska 7:

- a) obszar właściwości: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Bałuty,
- b) poza granice administracyjne miasta Łodzi.

1.3. Prokuratura Rejonowa Łódź – Górna, Łódź, ul. Sieradzka 11a:

- a) obszar właściwości, część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy – Górna,
- b) poza granice administracyjne miasta Łodzi.

1.4. Prokuratura Rejonowa Łódź – Polesie, Łódź, ul. Dąbrowskiego 40a:

- a) obszar właściwości: część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy Łódź – Polesie.
- b) poza granice administracyjne miasta Łodzi.

1.5. Prokuratura Rejonowa Łódź – Widzew, Łódź, ul. Dąbrowskiego 40a:

- a) obszar właściwości : część miasta Łódź w granicach ustalonych tradycyjnie dla dzielnicy – Widzew, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Łodzi: gminy Andrespol, Brójce i Nowosolna.

Zadanie Nr 2

Prokuratura Rejonowa w Brzezinach, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 9:

- a) obszar właściwości miasta Brzeziny, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Brzeziny: gminy Dmosin, Jeżów, Koluszki, Lipce Reymontowskie, Rogów i Słupia.

Zadanie Nr 3

Prokuratura Rejonowa w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Staszica 3:

- a) obszar właściwości miasta Kutna, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Kutna: gminy Bedlno, Krzyżanów, Łanięta, Opatów, Strzelce i Żychlin.

Zadanie Nr 4

Prokuratura Rejonowa w Łęczycy, 99-100 Łęczycy, ul. Konopnickiej 16:

- a) obszar właściwości miasta Łęczycy, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Łęczycy: gminy Daszyna, Dąbrowice,

Góra Świętej Małgorzaty, Grabów, Krośniewice, Nowe Ostrowy, Piątek, Świnice Warckie i Witonia.

Zadanie Nr 5

Prokuratura Rejonowa w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Kaliska 1/3:

- a) obszar właściwości miasta Łowicz, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Łowicz: gminy Bielawy, Chąšno, Domaniewice, Kiernozia, Kocierzew Południowy, Łyszkowice, Nieborów i Zduny.

Zadanie Nr 6

Prokuratura Rejonowa w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Warszawska 39:

- a) obszar właściwości miasta Pabianic, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Pabianice: gminy Konstantynów Łódzki, Dłutów, Ksawerów, Rzgów.

Zadanie Nr 7

Prokuratura Rejonowa w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice, ul. Gałęckiego 4:

- a) obszar właściwości miasta Skierniewice, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Skierniewice: gminy Bolimów, Godzianów, Maków, Nowy Kawęczyn.

Zadanie Nr 8

Prokuratura Rejonowa w Rawie Mazowiecka, 96-200 Rawa Mazowiecka ul. Kościuszki 17:

- a) obszar właściwości miasta Rawy Mazowieckiej, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Rawy Mazowieckiej: gminy Biała Rawska, Cielądz, Głuchów, Kowiesy, Regnów i Sadkowice.

Zadanie Nr 9

Prokuratura Rejonowa w Zgierzu, 95-100 Zgierz, ul. Łódzka 20:

- a) obszar właściwości miasta: Zgierza, oraz
- b) poza granice administracyjne miasta Zgierza: gminy Aleksandrów Łódzki, Głowno, Ozorków, Parzęczew, Stryków.

8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w zakresie zadania od nr 1 do nr 9 – każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia

oferty na wybrane przez siebie zadanie lub zadania. Dopuszczalne jest złożenie oferty na wszystkie zadania.

9. ze względu na specyficzny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług przewozowych i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający określa ich szacunkową ilość na poszczególne zadania zgodnie z zapisem punktu 4.:

Numer zadania	szacunkowa ilość przewozów w mieście	szacunkowa ilość przewozów poza miastem
1:Łódź (1.1.,1.2.,1.3.,1.4.,1.5.)	904	98
Brzeziny 2	4	68
Kutno 3	26	88
Łęczycza 4	18	90
Łowicz 5	74	12
Pabianice 6	24	182
Sk-wice 7	68	44
R. Mazow. 8	14	78
Zgierz 9	24	220

Powyższe określenie opiera się na ilości zrealizowanych przewozów w roku poprzednim razy dwa. Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości usług zrealizowanych na podstawie umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, w stosunku do szacunkowego zapotrzebowania przedstawionego powyżej.

11. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, tym samym nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.

12.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie

postępowania o udzielenie zamówieniu.

12.2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiadał za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.

13. Wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć na dane Zadanie tylko jedną ofertę.

14. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności tj. kierowanie pojazdem przeznaczonym do przewozu zwłok oraz przenoszenie zwłok i szczątków ludzkich jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

14.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w punkcie 14. oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia wymagań o których mowa w niniejszym punkcie i sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określa wzór umowy w Załączniku Nr 8 do SIWZ

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy tj. od 1.03.2017 r. do dnia 28.02.2019 r. lub do dnia wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, o ile nastąpi to przed 28 lutego 2019 r.

Rozdział 5

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- ✓ p. Przemysław Pospiszył – kierownik działu administracyjno – gospodarczego Prokuratury Okręgowej w Łodzi, w sprawach procedury zamówień publicznych
tel.: (+ 48) 4267 68 691,
fax.: (+ 48) 426768 693.

- ✓ p. Anna Zawadzka – inspektor działu administracyjno – gospodarczego Prokuratury Okręgowej w Łodzi, tel. (+48) 42 676 86 92, w sprawach przedmiotu zamówienia.

Rozdział 6

Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Uszczegółwienie:

Warunek zostanie spełniony dla każdego Zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł., potwierdzone polisą, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczeniowej.

Ważne!

Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnych umów ubezpieczenia dla każdego z Zadań.

6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Uszczegółwienie:

6.1.3.1. Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej jedną usługę w zakresie przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków o wartości całkowitej:
 - a) nie mniejszej niż 10 000,00 zł., odrębnie dla Zadania Nr 1, 6, 8, 9.
 - b) nie mniejszej niż 5 000,00 zł., odrębnie dla Zadania Nr 2, 3, 4, 5, 7.

Usługa wykazana dla danego Zadania może zostać wskazana jako spełnienie warunku do realizacji pozostałych Zadań z zastrzeżeniem pkt a) i b).

6.1.3.2. Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje przynajmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do przewozu zwłok osób zmarłych i zabitych i ich szczątków, dla każdego Zadania odrębnie. Pojazd wykazany dla danego Zadania nie może zostać wskazany do realizacji pozostałych Zadań.

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1.1. – 6.1.3. SIWZ oceniane będzie łącznie.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Rozdział 7

Wykluczenie Wykonawcy

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 – 23.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.5 ustawy Pzp.

Rozdział 8

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8.1. Do oferty Wykonawca dołączy:

8.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ).

- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 8.1.1. SIWZ, wraz ze złożeniem zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia swojego potencjału Wykonawcy.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 8.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1.2. SIWZ.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1.2.

8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje

Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ).

8.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z pkt 8.2., składa każdy z Wykonawców.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

8.3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

8.4.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda złożenia polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.

Ważne!

Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnych umów ubezpieczenia dla każdego z Zadań.

8.4.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

8.4.2.1. Wykazu usług (wg wzoru Załącznika nr 6 do SIWZ) wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości całkowitej:

a)nie mniejszej niż 10 000,00 zł., odrębnie dla Zadania Nr 1, 6, 8, 9.

b)nie mniejszej niż 5 000,00 zł., odrębnie dla Zadania Nr 2, 3, 4, 5, 7.

przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, lub są wykonywane z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

8.4.1.2. wykazu pojazdów do transportu osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków, które będą wykorzystywane do wykonania danego Zadania wraz z podaniem następujących informacji tj. markę, typ, rodzaj/ przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN oraz wskazaniem rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem w pkt 6.1.3.2. zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ.

8.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

8.5.1. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa informację

z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

8.5.2. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.5.3. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy

lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.9. Dokumenty innego podmiotu przekazującego zdolności

8.9.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., zobowiązany jest przedłożyć dokumenty o których mowa w pkt 8.4.1. i następnie, w odniesieniu do tych podmiotów w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału, w zakresie udostępnionych zdolności technicznych lub zawodowych.

Rozdział 9

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się w następujący sposób:

9.1.1. składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

9.1.2. Wszelkie inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016r. poz.1030) lub faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

9.1.3. dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem:

- ✓ Prokuratura Okręgowa w Łodzi,
ul. Kilińskiego 152,

90-322 Łódź

- ✓ Nr faksu +48 42 676 86 93,
- ✓ drogą elektroniczną: bud.adm@lodz.po.gov.pl.

9.1.4.strona internetowa: www.lodz.po.gov.pl.

na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

9.1.4.1. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader.

9.3.3. Korespondencja w niniejszym postępowaniu jest prowadzona w języku polskim to znaczy, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 10.

Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Zamawiający zgodnie z art. 45 ustawy Pzp., żąda od Wykonawcy wniesienia wadium:

- dla zadania Nr 1 w wysokości: 3 800,00 PLN (słownie: trzy tysiące osiemset PLN),
- dla zadania Nr 2 w wysokości: 310,00 PLN (słownie: trzysta dziesięć PLN),
- dla zadania Nr 3 w wysokości: 680,00 PLN (słownie: sześćset osiemdziesiąt PLN)
- dla Zadania Nr 4 w wysokości: 490,00PLN (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt PLN),
- dla Zadania Nr 5 w wysokości: 650,00 PLN (słownie: sześćset pięćdziesiąt PLN),
- dla Zadania Nr 6 w wysokości 1 070,00 PLN (słownie: jeden tysiąc siedemdziesiąt PLN),
- dla Zadania Nr 7 w wysokości: 800,00 PLN (słownie: osiemset PLN),
- dla zadania Nr 8 w wysokości: 930,00 PLN (słownie: dziewięćset trzydzieści PLN),

- dla Zadania Nr 9 w wysokości: 1 160,00 PLN (słownie: jeden tysiąc sto sześćdziesiąt PLN),

wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp., tj.:

10.2.1. pieniądzu ,

10.2.2. poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenia kasy są zawsze poręczeniami pieniężnymi,

10.2.3. gwarancjach bankowych;

10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240);

10.2.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto bankowe Zamawiającego:

NBP Oddział w Łodzi, nr: **93 1010 1371 0004 9113 9120 0000**

z podaniem w tytule wpłaty numeru sprawy – SIWZ (**PO V BA.261.1.2017.**).

10.3. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium załączona do oferty.

10.4. Jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty.

10.5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:

10.5.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz adresy ich siedzib,

10.5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,

10.5.3 kwotę wadium,

10.5.4 terminem ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,

10.5.5 zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium nieodwołalne, bezwarunkowe na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca:

10.5.5a w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp., pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

10.5.5b którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- spowodował, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uzna dokumentów które nie spełniają wymagań o których mowa w pkt 10.5. niniejszego rozdziału SIWZ.

10.7. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art.46 ustawy Pzp.

10.8. Zamawiający na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7b ustawy Pzp., odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Rozdział 11.

Termin związania ofertą

11. Oferta złożona w przetargu wiąże w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozdział 12

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

12.1. Kryteria oceny ofert – obowiązują dla każdego Zadania odrębnie przy zastosowaniu matematycznych obliczeń przy ocenie ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów łącznie na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert.

Wartości podane przez Wykonawcę przy ocenie danego kryterium nie mogą odnosić się do wartości „0”.

12.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

12.2.1. Cena zamówienia brutto – waga 60 %,

podzielona na :

cena brutto za jeden przejazd tam i z powrotem – waga 60 %, zgodnie z wzorem:

$$P_1 = \frac{C_{o_n}}{C_{o_b}} \times 60$$

Gdzie:

P_1 – otrzymane punkty, przyznane ocenianej ofercie w ramach kryterium cena,

C_{o_n} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu,

C_{o_b} – cena badanej oferty brutto.

Oferta z najniższą jednostkową ceną brutto może otrzymać maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty otrzymują proporcjonalną ilość punktów.

UWAGA!

Wykonawca niezależnie od ceny ryczałtowej brutto za jeden przejazd, otrzyma kwotę brutto, stanowiącą iloczyn stawki za 1 kilometr i liczby przejechanych kilometrów liczonych od miejsca zdarzenia (pobrania zwłok) do miejsca zlecenia wskazanego przez prokuratora lub inną upoważnioną osobę, według stawki 0,8358 zł za 1 kilometr przebiegu lub nowej stawce, obowiązującej po zmianie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu

dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zmianami), a

w przypadku zlecenia przewozu poza granice właściwości Prokuratury Okręgowej w Łodzi (obejmującej teren wskazany dla Zadań 1-9) Wykonawca niezależnie od ceny ryczałtowej brutto za jeden przejazd, otrzyma kwotę brutto, stanowiącą iloczyn stawki za 1 kilometr i liczby przejechanych kilometrów liczonych od miejsca zdarzenia (pobrania zwłok) do miejsca zlecenia wskazanego przez prokuratora i z powrotem, według stawki 0,8358 zł za 1 kilometr przebiegu lub nowej stawce, obowiązującej po zmianie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zmianami).

12.2.2. Dysponowanie pojazdami specjalnymi – waga 30%

Każdy Wykonawca musi spełnić warunek posiadania przynajmniej jednego pojazdu specjalnego do wykonania danego Zadania. Pojazd wykazany dla danego Zadania nie może zostać wskazany do realizacji pozostałych Zadań.

Za każdy dodatkowy pojazd specjalny Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów (P_2):

2 pojazdy specjalne 6 punktów

3 pojazdy specjalne 12 punktów

4 pojazdy specjalne 18 punktów

5 pojazdy specjalne 24 punktów

6 i więcej pojazdów specjalnych 30 punktów.

12.2.3. dodatkowe ubezpieczenie OC– waga 10%

Każdy Wykonawca musi spełnić warunek posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż 100 000 zł.

Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnych umów ubezpieczenia dla każdego z Zadań.

Za każdą wartość umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wyższą niż minimalna Wykonawca otrzyma punkty według poniższego wzoru :

$$P_3 = \frac{W_{bp}}{W_{pn}} \times 10$$

Gdzie:

P_3 - otrzymane punkty, przyznane ocenianej ofercie w ramach kryterium dodatkowe ubezpieczenie OC

W_{bp} – wartość badanej polisy spośród ofert, niepodlegających odrzuceniu,

W_{pn} – Wartość polisy najwyższej

Końcowa ocena ofert powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

Ocena oferty:

$$P \text{ (ocena)} = P_1 + P_2 + P_3$$

12.3. Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia z tym Wykonawcą, którego oferta:

12.4.1. odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

12.4.2. zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą liczbę punktów.

12.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Rozdział 13

Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13.2. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

13.3. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.4. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

13.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.6. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

13.7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2013r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.). W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert wskazać informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.:

- Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w ofercie, w odrębnej kopercie lub teczce, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.

13.8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

13.9.1. Formularz ofertowy przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do

SIWZ.

13.9.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 8.1. i 8.2.SIWZ.

13.10. Do oferty należy dołączyć także (odpowiednio):

13.10.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

13.10.2. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje.

13.10. Zmiany w złożonej ofercie:

13.10.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

13.10.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty, zmiany zostaną dołączone do oferty.

Rozdział 14

Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert

14.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

Nazwa (Firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Prokuratura Okręgowa w Łodzi
90-322 Łódź, ul. Kilińskiego 152

Numer sprawy: PO V BA 261.1.2017

„Oferta przetargowa na usługę przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych i ich szczątków świadczona na zlecenie Prokuratury Okręgowej w Łodzi i podległych jej jednostek organizacyjnych z podziałem na dziewięć zadań.”

Nie otwierać przed dniem 26 .01.2017r. do godz. 10:30.

14.2. Ofertę należy złożyć w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 152 – w Biurze Obsługi Interesantów (na I kondygnacji budynku – siedziby Zamawiającego) w nieprzekraczalnym terminie do godz. 10.00 dnia **26.01.2017 roku**.

14.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie:

14.3.1. przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert;

14.3.2. oferty w innym niż określonym w pkt 14.2.

14.3.3. oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 14.1. – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.

14.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 14.2.SIWZ oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

14.5. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej [www:lodz.po.gov.pl](http://www.lodz.po.gov.pl). w zakładce „ zamówienia publiczne .”

Rozdział 15

Opis sposobu obliczania ceny

15.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtowej, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia określonego w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy, a także okoliczność, o której mowa w pkt 12.2. 1 „UWAGA”.

15.2. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

15.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.4. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

Rozdział 16

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1. W wyniku procedury Zamawiający i Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w ramach kryteriów oceny określonych w SIWZ, podpisuje umowę, zaciągając dwustronne zobowiązanie wraz ze wszelkimi konsekwencjami jakie się z nią wiążą.

16.2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

16.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została **„oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu”**, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

16.5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy Pzp., została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 17

Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1. Prawo wniesienia środków ochrony przysługuje na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp., czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

17.5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.2 i 17.3 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym .

17.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.10. Wykonawca w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie.

17.11. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców.

Rozdział 18

Informacje końcowe

18.1. Zamawiający nie przewiduje:

18.1.1. zawarcia umowy ramowej,

18.1.2. rozliczania w walutach obcych,

18.1.3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

18.1.4. wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 20

Wykaz załączników do SIWZ

20.1 Załącznik Nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

20.2 Załącznik Nr 2 Formularz ofertowy

20.3 Załącznik Nr 3 Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

20.4 Załącznik Nr 4 Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

20.5 Załącznik Nr 5 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

20.6 Załącznik Nr 6 Wzór wykazu usług

20.7 Załącznik Nr 7 Wzór wykazu samochodów

20.8 Załącznik Nr 8 Wzór umowy.

Wyk. A/Z