



RZECZPOSPOLITA POLSKA  
PROKURATURA OKRĘGOWA W ŁODZI

WYDZIAŁ V  
ORGANIZACYJNY

ul. Kilińskiego 152  
90-322 Łódź

tel.: (42) 67-68-613, fax.: (42) 67-68-614

sygnatura konkursu: PO V WO 1111.9.2018

Łódź, dnia 26 stycznia 2018 roku

Prokurator Okręgowy w Łodzi ogłasza konkurs na stanowisko księgowej w Prokuraturze Okręgowej w Łodzi, Wydział Budżetowo-Administracyjny, Dział Płac i Spraw Socjalnych.

Liczba wolnych stanowisk: 1 – stażysta (księgową)

Miejsce pracy: Prokuratura Okręgowa w Łodzi, Wydział Budżetowo-Administracyjny, Dział Płac i Spraw Socjalnych.

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (początkowo umowa na czas określony, po ukończeniu półrocznego stażu umowa na czas nieokreślony)

Ramowy zakres zadań na stanowisku stażysty:

- Rozliczanie zwolnień lekarskich i sporządzanie list plac w programie placowym,
- Obsługa komputerowego programu Płatnik – rozliczanie i przekazywanie deklaracji i raportów miesięcznych do ZUS,
- Prowadzenie rozliczenia jednostki z PFRON,
- Rozliczenia pracowników w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych – wystawianie informacji PIT,
- Obsługa bankowości elektronicznej,
- Sporządzanie niezbędnych informacji, analiz, sprawozdań z zakresu wynagrodzeń,
- Opracowywanie projektów pism,
- Obsługa urzędzeń biurowych.

Konkurs zostanie przeprowadzony w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 400).

Wymagane dokumenty:

- wniosek o dopuszczenie do konkursu,
- życiorys i list motywacyjny,
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych i uzyskanie tytułu zawodowego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o tym, iż nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających uprzednie zatrudnienie.

Doświadczenie zawodowe i wymagania:

- posiadanie wykształcenia ekonomicznego wyższego,
- dobra znajomość przepisów z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby macierzyństwa,
- dobra znajomość programu Płatnik,
- praktyczna obsługa pakietu MS Office (Word i Excel).

Kandydaci składają dokumenty w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi lub przesyłają je pocztą na adres organizatora konkursu, ze wskazaniem sygnatury konkursu podanej w ogłoszeniu. W razie przesyłania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

Termin składania dokumentów: **14 lutego 2018 roku.**

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi w trzech etapach:

- I etap konkursu polega na selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.
- II etap konkursu polega na sprawdzeniu wiedzy z zakresu naliczania wynagrodzeń i ich pochodnych oraz rozwiązywaniu zadania praktycznego obejmującego tą tematykę.
- III etap konkursu polega na rozmowie kwalifikacyjnej.

Listy kandydatów zakwalifikowanych do kolejnych etapów konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Łodzi oraz na stronie internetowej [www.lodz.po.gov.pl](http://www.lodz.po.gov.pl) w sekcji „oferty pracy”.

Prokuratura Okręgowa w Łodzi zastrzega sobie prawo do odstąpienia od organizacji naboru do pracy w przedstawionej formie, bez podania przyczyny takiej decyzji.

Łódź, dnia 26 stycznia 2018 roku

Prokurator Okręgowy

w Łodzi

Maria Szcześniak-Bauer